

PROCEDIMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN A PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL
PRIMER PERÍODO DEL 2025

Paso	Responsable	Descripción de la Actividad
1	Estudiante	Verifica que ha cubierto 303 créditos de avance requeridos de acuerdo al programa educativo al momento de ser asignado al servicio social
2	Estudiante	Registrarse al siguiente link para inscribirse. Del 8 al 19 de noviembre del 2024 https://forms.office.com/r/4aitUFWcjK Información que permitirá conocer el potencial de alumnos que para el momento de ser asignado (febrero 2025) cumplirían con los créditos solicitados
3	Estudiante	Selecciona un proyecto aprobado basándose en el listado que aparece en la siguiente liga: https://www.sicei.uady.mx/serviciosocial/#/buscador-proyectos Nota: solo podrás inscribirte a los proyectos que aparecen en el listado. Actualizado a partir del 5 de diciembre del 2024
4	Estudiante	Solicita al responsable del servicio social su asignación al proyecto seleccionado, llenando el formato de preasignación anexo, señalando 2 instituciones en orden de preferencia, en las que desea realizar el Servicio social, y con las firmas requeridas del alumno y responsable del proyecto de la institución de su primera opción donde desea realizar el servicio social
5	Estudiante	Entrega de manera digital el Formato de preasignación en el siguiente enlace: https://forms.office.com/r/dNaGvtML42 Del 9 de diciembre del 2024 al 10 de enero del 2025
6	Responsable de Servicio social	Publica el listado del orden de asignaciones. 15 de enero Nota: el orden del listado se realiza en base al promedio general
7	Estudiantes / responsable de Servicio social	Evento presencial de asignaciones a proyectos de servicio social 17 de enero (horario por confirmar) Nota: En caso de que ya este ocupado el cupo en su primera opción será asignado a su segunda opción
8	Responsable de Servicio social	Envía listado de alumnos asignados a proyectos de Servicio Social al Departamento de control escolar
9	Control Escolar FQ	Elabora la carta de asignación
10	Estudiante	Asiste al departamento de control escolar FQ para la firma de su carta de asignación, llevar su propia pluma negra o azul para firmar. 21-23 de enero
11	Control Escolar FQ	Envía las cartas de asignación para firma del Director de la Facultad de Química. 24 de enero
12	Estudiante	Contesta la encuesta de satisfacción con el proceso de asignación, requisito indispensable para la entrega de la carta de asignación. 29 al 31 de enero https://forms.office.com/r/rHEwk85e1J
13	Control Escolar FQ	Entrega al alumno la carta de asignación firmada para su entrega al responsable del proyecto. 29 al 31 de enero
14	Estudiante	Inicia la prestación del servicio social entregando y/o enviando al responsable del proyecto la carta de asignación firmada. Período del 4 de febrero al 4 de agosto 2025

Dudas o comentarios con la Responsable de Servicio Social M en CSP Diana Patricia Reyes Manzanero al correo serviciosocial.quimica@correo.uady.mx o al teléfono 9999225711 extensión 38130.