



**PEDIDO DE MATERIALES NO ESPECIALIZADOS PARA EL ÁREA DEL LACSC:  
PEDIDO DE MATERIALES Y REACTIVOS PARA EL ÁREA DEL LACSC:**

Fecha:

No.

PROVEEDOR UNICO ( ) SI NO ( )

**PROVEEDOR**

Por medio de la presente le solicito nos sean surtidos los siguientes materiales no especializados/materiales y reactivos de acuerdo a su cotización\_\_\_\_\_ de la fecha\_\_\_\_\_

Descripción de materiales no especializados/materiales y reactivos:

Cantidad	Articulo	Tiempo de entrega	Precio Unitario	Importe

SubTotal	\$
% de descuento	\$
SubTotal - Descuento	\$
16 % IVA	\$
<b>Total</b>	<b>\$</b>

Hago de su conocimiento que es indispensable que la factura se elabore con los siguientes datos:

**Universidad Autónoma de Yucatán. Facultad de Química**

**Calle 60 No. 491-A x 57 Centro. C. P. 97000**

**Mérida, Yucatán**

**RFC: UAY-840901-2S1**

**Método de pago: PPD (Pago en parcialidades o diferido)**

**Forma de pago: 99 (Por definir153)**

**Uso del CFDI: G03 Gastos en general**

El pedido se entregará en:

LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICOS DE SERVICIO A LA COMUNIDAD. FACULTAD DE QUÍMICA.

Calle 43 No. 613 x Calle 90 Col. Inalámbrica C.P. 97069 Mérida, Yucatán.

Tel. 9 22 57 11 Ext. 38111

*NOTA: \* En caso de que el proveedor haya realizado un cambio en los precios de los productos establecidos en el pedido, deberá informar al Responsable del Laboratorio de Análisis Clínicos de Servicio a la Comunidad de manera inmediata, pudiendo cancelarse el pedido y adquirirse el producto con otro proveedor. (No Aplica)*

Atentamente  
"Luz, Ciencia y Verdad"

\_\_\_\_\_  
QBB. Reyna Gabriela Baas Valdéz  
Secretaria Administrativa

F-FQUI-LAC-25/REV11

**Nota: Favor de anexar esta hoja a su factura o nota de remisión. (Para entregar su factura a Secretaría Administrativa deberá surtir todo el pedido solicitado).**