

Lugar: Dirección de la Facultad de Química Hora de inicio: 11:00 a.m.

Fecha: 21 de abril 2020 Hora de término: 13:00 h

Objetivo de la reunión: Revisión de la dirección

PARTICIPANTES	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ	Firma
1. Dra. Zulema O. Cantillo Ciau	X		
2. M. en C. Amílcar R. Aguilar González	X		
3. MIE. José Wu Berzunza	X		
4. Dra. Zhelmy Martín Quintal		X	
5. M. en C. Daniel H. Rosas Sánchez	X		
6. M. en I. Jazmín S. Novelo Castilla	X		
7. M. en C. Carlos R. Villanueva Novelo		X	
8. MINE. Eder Aarón Pinto Pat	X		

#### ORDEN DEL DÍA

Pase de lista

Contexto

Cierre

#### ACUERDOS

**Con respecto a los resultados de los indicadores de desempeño ambiental se acordó lo siguiente:**

- **Consumo de agua:** Debido a que en el 2019 se incrementó el consumo de agua por una fuga no identificada a tiempo. La fuga se encontraba en una llave escondida de la nueva construcción, la cual fue identificada en febrero. Se acordó que durante el 2020 se realizará semanalmente un análisis de los resultados. El Jefe de servicios generales ya cuenta con la capacitación para el uso de la bitácora.
- **Consumo de energía:** Continuar con las acciones de concientización para el ahorro de energía.
- **Generación de RP:** Se solicitará al responsable de RP que genere información del total de los RP por áreas, con la finalidad de analizar en qué áreas se genera mayor cantidad de este tipo de residuos.

- **Generación de RPBI:** Se solicitará al responsable de RPBI juntar las áreas de CGS Y LACS para la generación de un sólo resultado de RPBI.
- **Otros acuerdos:**

En cuanto a las no conformidades derivadas de la auditoría interna, en primera instancia se acuerda generar acciones de contención, dado que debido a la contingencia que afrontamos, no se ha podido dar seguimiento puntual. Las acciones son las siguientes:

a) Para la no conformidad relacionada con el punto 7.2 de competencia se solicita se modifique la matriz de capacitación, de acorde a las necesidades y el alcance del operador de dicho proceso, considerando el contexto de nuestra facultad.

b) Para la no conformidad relacionada con el punto 7.5 de información documentada, se solicita que se revise el procedimiento gobernador y sean realizadas las adecuaciones de tal manera que pueda ser de mayor facilidad de operación. De la misma manera los demás procedimientos que integran el SGA deben ser actualizados para dar continuidad con la madurez del sistema.

c) La no conformidad relacionada con el punto 8.1 Planificación y control operacional, se solicita establecer una reunión con el responsable de operación del manejo de RP para establecer acciones de contención.

Para dar un tratamiento eficaz a las no conformidades, se espera se restablezcan las actividades universitarias para realizar una reunión puntual y generan los análisis correspondientes.

**PROXIMA REUNIÓN:** Posterior a la auditoría externa

**OBJETIVO:**